

國立政治大學作業程序說明表

項目編號	7-7
項目名稱	專書閱讀心得寫作
承辦單位	人事室
作業程序說明	<p>一、教育部函請所屬機關學校辦理國家文官學院推廣之專書閱讀及心得寫作競賽活動及購買專書優惠訊息。</p> <p>二、訂定專書閱讀推廣活動計畫，實施方式包括設置專區、籌組讀書會辦理導讀會、心得寫作競賽活動等。</p> <p>三、由評審委員進行心得寫作競賽作品評選後送教育部初審。</p> <p>四、教育部將獲選作品送國家文官學院進行複審。</p> <p>五、國家文官學院核定成績優良作品，並辦理頒獎活動。</p>
控制重點	各機關學校應依組織特性自行規劃專書閱讀，推廣活動計畫，並依預訂期程辦理各項推廣活動。
法令依據	<p>一、公務人員訓練進修法。</p> <p>二、公務人員訓練進修法施行細則。</p> <p>三、公務人員專書閱讀推廣活動計畫。</p> <p>四、教育部暨所屬機關學校公務人員專書閱讀推動計畫。</p>
使用表單	公務人員專書閱讀心得寫作送審作品資料表。

國立政治大學作業流程圖
專書閱讀心得寫作

